



# لیست قیمت نرم افزار مدیریت رستوران آس



- قابلیت اتصال به دستگاه تشخیص هوشمند اشخاص براساس Caller ID تماس

***	**	*	امکانات نرم افزار	***	**	*	امکانات نرم افزار
✓	✓	✓	۳-۶ حساب هزینه ها				<b>۱- ثبت فاکتور</b>
✓	✓	-	۳-۷ حساب کارمندان	✓	✓	✓	۱-۱ ثبت فاکتور فروش لمسی
✓	✓	-	• حساب کارمندان	✓	✓	✓	۱-۲ ثبت فاکتور فروش رسمی
✓	✓	-	• ثبت سند حقوق	✓	✓	✓	۱-۳ مشاهده، اصلاح، حذف فاکتور
✓	✓	-	• عملیات اسناد حقوقی	✓	✓	✓	۱-۴ صفر کردن شماره فیش
✓	-	-	۳-۸ حساب متفرقه	✓	✓	✓	۱-۵ مشاهده اصلاحات فاکتور فروش
✓	✓	-	۳-۹ ترازنامه مالی- سود و زیان	✓	✓	✓	۱-۶ نمایش پنجره فاکتور باز
✓	-	-	۳-۱۰ تراز حساب راننده ها	✓	✓	✓	۱-۷ ثبت پیش فاکتور
✓	✓	✓	۳-۱۱ تراز حساب اشخاص	✓	✓	✓	۱-۸ ثبت فاکتور خرید
✓	✓	-	۳-۱۲ تراز حساب کارمندان	✓	✓	✓	۱-۹ ثبت فاکتور برگشت از خرید
			<b>۴- چک و بانک</b>	✓	✓	✓	۱-۱۰ ثبت فاکتور برگشت از فروش
✓	✓	-	۴-۱ چکهای دریافتی	✓	-	-	۱-۱۱ عملیات ثبت سفارش و رزرو
✓	✓	-	۴-۲ چکهای پرداختی	✓	-	-	• تعریف انواع سفارش
✓	✓	-	۴-۳ عملیات بانکها	✓	-	-	• ثبت سفارش ثابت
✓	✓	-	۴-۴ گزارش گردش بانکها	✓	-	-	• ثبت سفارش مشترک معمولی
✓	✓	-	۴-۵ گزارش عملکرد بانکها	✓	-	-	• عملیات سفارشات ثابت
✓	✓	✓	۴-۶ گزارش چک ها	✓	-	-	• انتقال سفارشات ثابت
✓	✓	✓	۴-۷ گزارش راس گیری چک ها	✓	-	-	• ثبت سفارش قطعی
✓	✓	✓	۴-۸ کنترل حساب بانک ها با صورتحساب	✓	-	-	• صدور فیش تحویل
✓	✓	✓	۴-۹ تنظیمات چاپ چک	✓	-	-	• ثبت تحویل سفارشات
			<b>۵- گزارشات</b>				<b>۲- عملیات غذا</b>
✓	✓	✓	۵-۱ گزارش گردش غذا	✓	-	-	۲-۱ تعریف فرمول ساخت غذا
✓	✓	✓	۵-۲ گزارش آنالیز غذا	✓	-	-	۲-۲ تعریف فرمول ساخت مواد اولیه
✓	✓	-	۵-۳ گزارش گردش غذا با اشخاص	✓	-	-	۲-۳ ثبت سند اصلاح موجودی غذا
✓	✓	✓	۵-۴ تهیه لیست قیمت غذا	✓	✓	-	۲-۴ ثبت سند تولید
✓	✓	-	۵-۵ گزارش سفارش غذا	✓	-	-	۲-۵ محاسبه قیمت تمام شده
✓	✓	✓	۵-۶ گزارش موجودی و ارزش غذا اول دوره				<b>۳- حسابداری</b>
✓	✓	✓	۵-۷ گزارش موجودی و ارزش غذا	✓	✓	✓	۳-۱ سند دریافت
✓	✓	✓	۵-۸ گزارش کسری غذا	✓	✓	✓	۳-۲ سند پرداخت
✓	✓	-	۵-۹ گزارش خلاصه خرید و فروش	✓	✓	✓	۳-۳ حساب راننده ها
✓	✓	✓	۵-۱۰ گزارش فاکتورهای فروش	✓	✓	✓	۳-۴ حساب اشخاص- ترتیبی
✓	✓	✓	۵-۱۱ گزارش کلی فاکتورها	✓	✓	✓	۳-۵ حساب صندوق ها



# لیست قیمت نرم افزار مدیریت رستوران آس

***	**	*	امکانات نرم افزار	***	**	*	امکانات نرم افزار
✓	✓	✓	• تعریف غذا و توضیحات غذا	✓	✓	✓	۱۲-۵ گزارش مالیات
✓	✓	✓	• ثبت توضیحات غذا	✓	✓	-	۱۳-۵ گزارش عملکرد اشخاص
✓	✓	✓	• جستجو بر اساس توضیحات غذا	✓	-	-	۱۴-۵ گزارش کارکرد اشخاص
✓	✓	✓	۷-۷ تعریف قیمت غذا ها	✓	-	-	۱۵-۵ گزارش عملکرد راننده ها
✓	✓	✓	۷-۸ تعریف هزینه	✓	-	-	۱۶-۵ گزارش کارکرد راننده ها
✓	-	-	۷-۹ تعریف خودرو	✓	✓	-	۱۷-۵ نمودار عملکرد ماهانه
✓	-	-	۷-۱۰ تعریف منطقه و مسیر	✓	✓	-	۱۸-۵ گزارش سفارش غذا
✓	✓	✓	۷-۱۱ طراحی فرم چاپ فاکتور	✓	-	-	• گزارشات سفارشات ثابت
✓	✓	✓	۷-۱۲ انتخاب چاپگر	✓	-	-	• گزارش سفارشات قطعی
✓	✓	✓	۷-۱۳ تعریف تعطیلات سال	✓	-	-	• گزارش مانده سفارشات قطعی
✓	✓	✓	۷-۱۴ تعریف شیفت کاری	✓	-	-	• گزارش گردش غذا های سفارش شده
✓	✓	✓	۷-۱۵ تعریف گارسون ها	✓	-	-	• گزارش گردش غذاهای سفارش شده با شخص
✓	✓	✓	۷-۱۶ تعریف میز	✓	-	-	• گزارش آدرس تحویل غذاهای سفارش شده
<b>۸- امکانات ۱</b>				<b>۶- اشخاص</b>			
✓	-	-	۸-۱ گزارش تلفن ها	✓	✓	✓	۶-۱ تعریف شخص
✓	✓	✓	۸-۲ بازگردانی اطلاعات	✓	✓	✓	۶-۲ مشاهده اشخاص
✓	✓	✓	۸-۳ نسخه برداری اطلاعات	✓	✓	✓	۶-۳ گروه بندی اشخاص
✓	✓	✓	۸-۴ ماشین حساب	✓	✓	-	۶-۴ تعریف کارمند
✓	✓	✓	۸-۵ بازسازی اطلاعات	✓	✓	-	۶-۵ مشاهده کارمند
✓	✓	✓	۸-۶ عملیات pin کد	✓	✓	✓	۶-۶ تعریف راننده - پیک - بازاریاب
✓	✓	✓	۸-۷ عملیات پیامک	✓	✓	✓	۶-۷ مشاهده راننده _ پیک _ بازاریاب
✓	✓	✓	۸-۸ عملیات صف	<b>۷- اطلاعات پایه</b>			
✓	✓	✓	۸-۹ به روز رسانی نرم افزار	✓	✓	✓	۷-۱ مدیریت
<b>۹- امکانات ۲</b>				✓	✓	✓	• انتخاب نام قلم
✓	✓	✓	۹-۱ عملیات کاربران	✓	✓	-	• نسخه برداری خودکار اطلاعات
✓	✓	✓	• تغییر کاربر	✓	✓	✓	• تنظیمات اولیه
✓	✓	✓	• گزارش کارکرد کاربران تمام عملیات	✓	✓	✓	• تعریف کاربر
✓	✓	✓	• گزارش کارکرد براساس تفکیک اسناد	✓	✓	✓	• تنظیمات سخت افزار ها
✓	✓	✓	• تغییر رمز کاربران	✓	✓	-	• پیش فرض ها
✓	✓	✓	۹-۲ چاپ بارکد	✓	✓	✓	۷-۲ عملیات سالهای مالی
✓	✓	✓	۹-۳ دفتر یادآوری	✓	✓	✓	۷-۳ تنظیمات کدینگ حسابها
✓	✓	✓	۹-۴ دفترچه تلفن	✓	✓	✓	۷-۴ تعریف صندوق
✓	✓	✓	۹-۵ تهیه لیست اشخاص	✓	✓	-	۷-۵ تعریف بانک
✓	✓	✓	۹-۶ تغییر کاربر	✓	✓	✓	۷-۶ تعریف کالا و خدمات
✓	✓	✓	۹-۷ گزارش کارکرد کاربران	✓	✓	✓	• روش گام به گام تعریف غذا و خدمات
<b>۱۰- راهنمای موضوعی / راهنمای نصب</b>				✓	✓	✓	• روش حرفه ای

✓ اعتبار لیست قیمت فوق تا پایان اطلاع ثانوی می باشد.